

CATALOGUE DES FORMATIONS ORGANISEES A LOCHES(37)



Maintenance

Gestion de projet

Lean Manufacturing



**www.lerecf.com
lere.cf@gmail.com
06 79 55 87 42**



Fiche formation 5

Méthodes de résolution de problèmes

OBJECTIF

Savoir et faire utiliser les outils de résolution de problèmes.

POUR QUI ?

Ingénieurs et techniciens de maintenance, de process technique., de la sécurité et de l'environnement.

LE PROGRAMME

Quel est le problème ?

- Les enjeux liés aux gaspillages, la perte de temps
- Le QQQCCP
- La collecte des données et leur exploitation
- Le diagramme de pareto pour sélectionner les causes principales

Quelles sont les causes possibles?

- Le brainstorming
- la carte heuristique
- Le 5 M, le diagramme d'ishikawa,

Comment s'y prendre pour éradiquer la cause première ?

- Les méthodes de résolution : 8 D/A3/QRQC
- Apprendre avec le retour d'expérience

Que faire pour emmener une équipe de travail ?

- L'animation d'un groupe de résolution de problèmes

EN PRATIQUE

Formation sur 2 jours (14 heures).

Tarif en interentreprise : 820 € tout compris, déjeuner et pauses offerts, TVA non applicable.

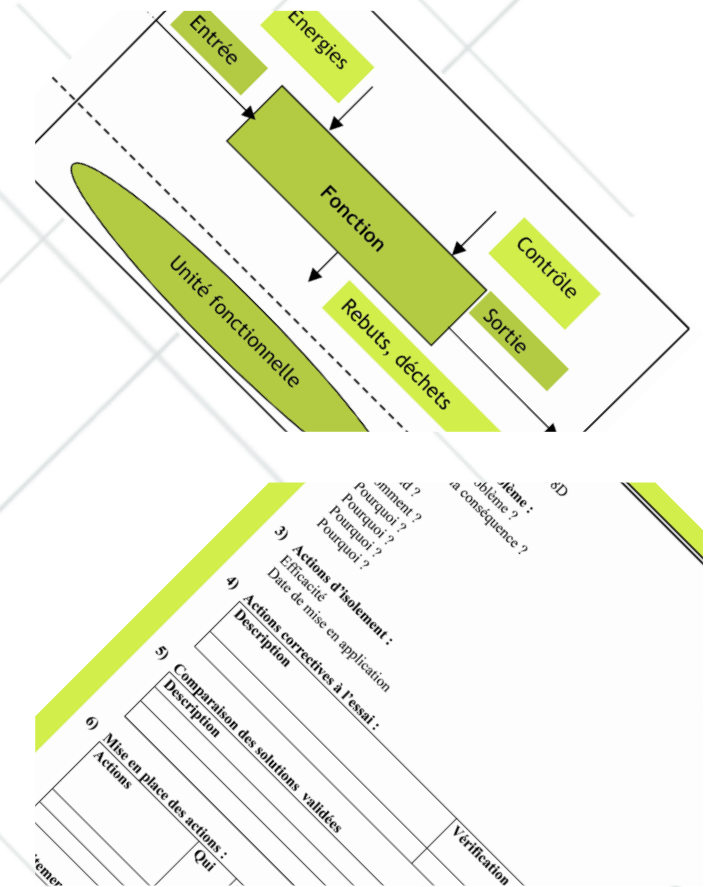
A noter : étude de cas rencontrés par les stagiaires, mise en situation et retour d'expérience de l'animateur.

Les dates prévues en 2018: du mardi 17 avril 9h au mercredi 18 avril 17h.

Lieu du stage : ebase 1 rue Viollet le Duc 37 600 LOCHES

Pour toute autre demande, n'hésitez pas à nous consulter.

Lère Conseil et Formation, téléphone : 06 79 55 87 42, e-mail : lere.cf@gmail.com





Fiche formation 12

Gestion de projet

OBJECTIF

Se positionner comme chef de projet : analyser les leviers, le rôle et les compétences.
Constituer son groupe de projet, faire le suivi et l'évaluation.

POUR QUI ?

Responsable de projets
Toute personne amenée à travailler dans un groupe projet

LE PROGRAMME

Pourquoi utiliser la structure projet ?

- Les intérêts du management en projet
- Les différentes structures de projet

Comment se positionner dans la structure projet ?

- Le rôle du chef de projet et ses leviers de pouvoir.
- Le rôle de la négociation

Quelle organisation ?

- Les étapes du projet, et l'anticipation des phases critiques
- Les jalons, le chemin critique

Comment éviter les échecs, les dérives ?

- L'incidence du projet et les risques associés (production, client)
- Le gestion des ressources internes et externes
- L'évaluation et les indicateurs du tableau de bord du projet.
- La maîtrise des coûts et des délais

Quelle communication pour la réussite ?

- Les suivis et la communication

EN PRATIQUE

Formation sur 2jours (14 heures).

Tarif en interentreprise : 870 € tout compris, déjeuner et pauses offerts, TVA non applicable.

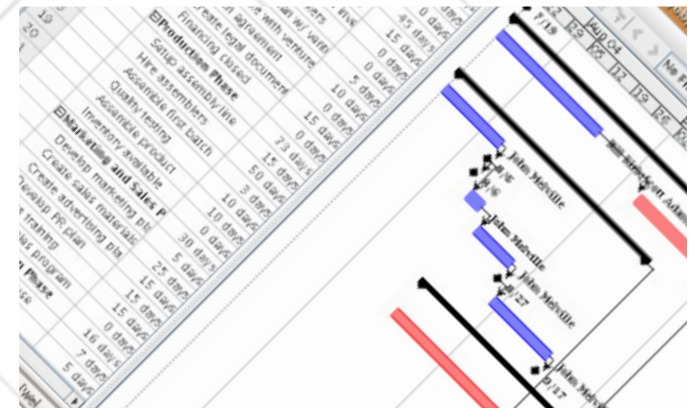
A noter : études de cas rencontrés par les stagiaires, mise en situation et retour d'expérience de l'animateur.

Les dates prévues en 2018: du mardi 17 avril 9h au mercredi 18 avril 17h.

Lieu du stage : ebase 1 rue Viollet le Duc 37 600 LOCHES

Pour toute autre demande, n'hésitez pas à nous consulter.

Lère Conseil et Formation, téléphone : 06 79 55 87 42, e-mail : lere.cf@gmail.com





Fiche formation 13

5s et lean manufacturing

OBJECTIF

- Améliorer en permanence son environnement de travail .
- Maîtriser la méthodologie pour l'appliquer sans difficulté

POUR QUI ?

Responsables de production, des méthodes.
Managers impliqués dans le flux de valeur
Toute personne impliquée pour améliorer les espaces de travail

LE PROGRAMME

Quels sont les principes de base du 5S?

Présentation des 5S :

SEIRI : rangement, débarras.
SEITON : ordre et méthode.
SEISO : nettoyage, propreté.
SEIKETSU : standardiser.
SHITSUKE : état d'esprit, rigueur.

Comment mettre en place le 5S en tenant compte du contexte?

- Définition des enjeux pour la production, la maintenance, la sécurité, l'environnement et la qualité.
- Identifier les freins, définir les clés du succès.
- Etablir le programme de déploiement de la méthode

Comment systématiser la démarche ?

- Etablissement de fiches, et des plans d'actions associés

EN PRATIQUE

Formation sur 2 jours (14 heures) .

Tarif en interentreprise : 870 € tout compris, déjeuner et pauses offerts, TVA non applicable.

A noter : étude de cas rencontrés par les stagiaires, mise en situation et retour d'expérience de l'animateur.

Les dates prévues: en 2018: du mardi 29 mai au mercredi 30 mai 17h.

Lieu du stage : ebase 1 rue Viollet le Duc 37 600 LOCHES

Pour toute autre demande, n'hésitez pas à nous consulter.

Lère Conseil et Formation, téléphone : 06 79 55 87 42, e-mail : lere.cf@gmail.com





Conditions Générales de Vente

Lère CF :
N° 24 37 03061 37
Référencé
DATADOCK

◆ Inscription

Toute inscription ne prend effet qu'à réception d'une commande écrite et signée par une personne habilitée. A réception de la commande une confirmation écrite sera envoyée par LERE CF. Dans le cas de la prise en charge par un OPCA le client doit demander à l'OPCA la prise en charge de la formation. Celle-ci sera formalisée par un contrat de prestation entre le LERE CF et l'OPCA ou par un accord de prise en charge.

◆ Convocation

Une convocation et la convention de formation sont adressées à l'entreprise 15 jours avant le démarrage du stage. Un dossier complet précisant les modalités pratiques d'organisation du stage est joint au document pour transmission au stagiaire. Un exemplaire de la convention sera complété par l'entreprise et retourné à LERE CF avant le démarrage du stage.

◆ Tarif des formations

Les prix des formations sont indiqués sans la TVA car elle est non applicable, ceci est régi par l'article 2938 du Code Général des Impôts.

Ils s'entendent par personne et sont ceux en vigueur sur le site internet www.lerecf.com à la date de réalisation. Les prix sont garantis jusqu'au 30 juin de l'année en cours ; au-delà de cette date ils peuvent être révisés. Les prix incluent les frais d'animation et les documents remis aux stagiaires.

◆ Annulation

Dans le cas où l'effectif est insuffisant, LERE CF se réserve la possibilité de reporter ou d'annuler un stage ayant fait l'objet d'une inscription confirmée, jusqu'à 10 jours avant la date

prévue de début du stage. En cas de désistement du client parvenu moins de 15 jours avant le début du stage, LERE CF facturera, pour frais administratifs, une somme d'un montant de 30% du prix du stage (possibilité de remplacement par un stagiaire de même profil). Tout stage commencé est dû en totalité. En cas d'annulation ou d'absence le 1er jour du stage, 50% des frais seront facturés.

◆ Facturation

Une facture libellée en Euros est adressée au client ou, le cas échéant à l'organisme collecteur, à l'issue à chaque session de formation. Dans le cas de non prise en charge des frais de prestation par l'organisme collecteur, l'entreprise s'engage à régler les factures émises par LERE CF.

Les paiements devront être effectués par virement bancaire ou chèque bancaire à l'ordre Lère Francis . Le client paiera LERE CF à 30 jours date de facturation.

Après une première relance écrite restée infructueuse, tout retard de paiement est passible d'une pénalité calculée au taux de 3 fois le taux d'intérêt légal (Loi LME N°2008-776).

Une indemnité forfaitaire de 40 euros (décret n° 2012-1115 du 2 octobre 2012) sera due LERE CF pour tout paiement intervenu après la date d'échéance.

En cas de paiement effectué par un OPCA, il appartient au client de s'assurer de la bonne fin du paiement par l'organisme qu'il a désigné. Dans le cadre d'un règlement par un OPCA, si le participant est absent 1/2 journée ou plus, le montant non pris en charge par l'OPCA sera à régler par l'entreprise du participant.

◆ Documentation

La documentation remise aux participants ne peut être reproduite pour diffusion ou communication au public, sans l'autorisation expresse de LERE CF

◆ Conditions de remises

Remises préférentielles sur les tarifs formations inter-entreprises :

2% pour une deuxième inscription

4% pour une troisième inscription

Dans le cas d'une troisième inscription par une même société, à un stage identique et à la même session : - 25 %.

Lère Conseil et Formation, téléphone : 06 79 55 87 42, e-mail : lere.cf@gmail.com

